Instrucciones para inscribirse en el registro y obtener la habilitación como personal de servicio de admisión en la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Para ejercer como personal del servicio de admisión en la Comunidad Autónoma del País Vasco, es necesaria la previa habilitación, que se obtiene tras superar un examen; no obstante, se reconocen las habilitaciones específicas de otras comunidades autónomas, del estado u otros poderes públicos de la Unión Europea.

La Dirección competente en materia de espectáculos llevará un registro de las personas que tengan la habilitación específica para el ejercicio de las funciones del servicio de admisión. En caso de que se posea ya una habilitación, será suficiente con presentar la documentación justificativa; en caso de no tenerla, existe la posibilidad de acceder al examen de habilitación, que se realiza en la red de KZguneak de Euskadi.

INSTRUCCIONES

Se efectuará a través de la sede electrónica de la Dirección de Juego y Espectáculos, en la siguiente dirección:

Registro del personal de servicio de admisión - Gobierno Vasco (euskadi.eus)

A continuación, se presentan las pantallas que se muestran en el procedimiento. Hay que hacer clic en los enlaces señalados en amarillo.

Registro del personal de servicio de admisión

Organismo: Seguridad	🔎 Batería de preguntas para el exámen de acreditación
Información básica	Descripción
Descripción	
A quién va dirigido	La dirección del Gobierno Vasco competente en materia de espectáculos ilevara un registro de las personas que havan obtenido la habilitación específica para el elercicio de las funciones del servicio de
Normativa	admisión, en el cual deberá figurar, al menos, la siguiente información:
Organismos	a. Datos identificativos de la persona.
Información de contacto	b. Fecha de habilitación y, en su caso, de su revocación.
Tramitación	c. Infracciones administrativas cometidas y sanciones que le hubieran sido impuestas.
	Requisitos
Aita en el registro	Poseer habilitación específica para el ejercicio de funciones de servicio de admisión expedida por
baja en el registro V	organismos públicos competentes de esta u otras comunidades autónomas, del estado u otros
Modificación de los datos del registro 🔗	poderes públicos de la Unión Europea.

EUSKO JAURLARITZA

Información básica	soncitud de dita en el registro de personal de darmisio
Descripción	
A quién va dirigido	Tramitación electrónica Tramitación presencial
Normativa	
Organismos	Acceda a la aplicación de tramitación electrónica mediante el siguiente botón.
Información de contacto	Observaciones:
Tramitación	No es necesario cumplimentar, firmar y enviar el formulario en una única sesión, sino que lo desea, puede guardarlo en el sistema informático de la Administración y continuar el sistema informático
Alta en el registro	proceso en sesiones sucesivas.
Solicitud de alta en el registro de personal de admisión	La Administración conservará los datos cumplimentados durante el plazo de un m En todo caso, la presentación de la solicitud se deberá efectuar dentro de los plazos
Otros trámites	establecidos en la normativa.
Resolución y recursos	
Baja en el registro 🗸 🗸	Solicitud de alta
Modificación de los datos del registro	

En este momento, el sistema pide la identificación electrónica de la persona usuaria. Se puede utilizar cualquier certificado digital reconocido (BAKQ, DNI electrónico, etc...).

Se abre la pantalla de introducción de datos personales.

Es posible realizar el trámite como persona interesada o como representante.

					SALIR
	1 Identificarse	2 Rellenar los datos	3 Adjuntar los documentos	4 Enviar la solicitud	
En primer lugar	especifique si actúa en	su pombre (como titular) o en rei	presentación de otra persona o entida	d (como roprocontanto). Docr	uós introduzen
en la solicitud lo	s datos que le correspoi	ndan: como titular o como repres	entante.	os marcados con asterisco (*) so	n obligatorios
en la solicitud lo	s datos que le correspoi	ndan: como titular o como repres	entante.	os marcados con asterisco (*) so	n obligatorios
igido al: Organismo: GO	s datos que le correspoi	iuridan: como titular o como repres	entante.	os marcados con asterisco (*) so	n obligatorios

EUSKO JAURLARITZA

-	
ctua con	no ^
•	
Docur	mento de identificación DNI 🗸 Número *
Nomb	pre * protection and a second s
Prime	r apellido * Segundo apellido *
Sexo	* Mujer 🔻
os adicio	nales
Año Na	rimiento *
Ano Na	
Solicita	inte
Solicita Actúa	como * Persona/entidad interesada del expediente:
Solicita Actúa O F Datos	como * Persona/entidad interesada del expediente: persona/entidad representada
Solicita Actúa O F Datos	inte como * Persona/entidad interesada del expediente: persona/entidad representada Nueva persona/entidad representada
Actúa Datos	inte como * Persona/entidad interesada del expediente: persona/entidad representada Nueva persona/entidad representada Atención: Los datos de la persona representada tienen que coincidir con los que constan en su documento de identificación (DNI, NIE, etc.).
Actúa Datos	inte como * Persona/entidad interesada del expediente: persona/entidad representada Nueva persona/entidad representada Atención: Los datos de la persona representada tienen que coincidir con los que constan en su documento de identificación (DNI, NIE, etc.). Documento de identificación * Seleccione opción Número
Actúa O f	Inte Como * Persona/entidad interesada del expediente: Persona/entidad representada Nueva persona/entidad representada Nueva persona/entidad representada Atención: Los datos de la persona representada tienen que coincidir con los que constan en su documento de identificación (DNI, NIE, etc.). Documento de identificación * Seleccione opción Número Nómbre
Actúa Datos	inte como * Persona/entidad interesada del expediente: persona/entidad representada Nueva persona/entidad representada Atención: Los datos de la persona representada tienen que coincidir con los que constan en su documento de identificación (DNI, NIE, etc.). Documento de identificación * Seleccione opción Número Nombre Primer apellido Segundo apellido
Actúa O F Datos	Inte

Si se posee habilitación, habrá que clicar la opción correspondiente; de lo contrario, hay que clicar la opción "Registrarse en el examen".

|--|

atos de la Titulaci	ón académica	
Seleccione una opci	ón *	
O Certificado d	e estudios primarios o nivel equivalente homologado por la administración educativa	
O Graduado es	colar o nivel equivalente homologado por la administración educativa	
🔘 Graduado en	educación secundaria obligatoria o nivel equivalente homologado por la administración educativa	
 Formación pr 	rofesional de grado medio o nivel equivalente homologado por la administración educativa	
O Universitario	s o nivel equivalente homologado por la administración educativa	
O Universitario	s o nivel equivalente homologado por la administración educativa e profesionalidad o nivel equivalente homologado por la administración educativa	
O Universitario O Certificado d Patos de la Habilita Seleccione una opcie	s o nivel equivalente homologado por la administración educativa e profesionalidad o nivel equivalente homologado por la administración educativa ción	
O Universitario O Certificado d Natos de la Habilita Seleccione una opcio O Registrarse e	s o nivel equivalente homologado por la administración educativa e profesionalidad o nivel equivalente homologado por la administración educativa ción n el examen	
O Universitario O Certificado d Patos de la Habilita Seleccione una opci O Registrarse e O Organismos	s o nivel equivalente homologado por la administración educativa e profesionalidad o nivel equivalente homologado por la administración educativa ción ón * n el examen de la Comunidad Autónoma de Euskadi	
Universitario Certificado d Actos de la Habilita Seleccione una opci Registrarse e Organismos Comunidad a	s o nivel equivalente homologado por la administración educativa e profesionalidad o nivel equivalente homologado por la administración educativa ción ón * n el examen de la Comunidad Autónoma de Euskadi autónoma	

Si se clica esta opción, se abre un campo donde es posible escoger, entre las opciones disponibles, el lugar, fecha y hora en que se realizará el examen.

Datos de la Habilitación
Seleccione una opción *
Registrarse en el examen
O Organismos de la Comunidad Autónoma de Euskadi
O Comunidad autónoma
O País miembro UE
Datos del examen 🛛 🔒
¿Tiene registros de examen pendientes? * NO
Provincia * Bizkaia 🗸
Municipio * Bilbao 🗸
Localidad * Bilbao 🗸
Centro KZGunea * Bilbao: Basurto 🗸
Sesión de examen * 20/10/2022 - 16:00 🔻

Si en el lugar preferido no hay posibilidad de hacer el examen, aparecerá marcado en rojo y no será posible seguir adelante.

	Carlos -
FUSKO I AURI ARITZZ	STATE GOBIERNO VASCO

Seleccione una	opción *	
Regist	rarse en el examen	
🔿 Organi	smos de la Comunidad Autónoma de	Euskadi
O Comur	idad autónoma	
O País m	embro UE	
os del exan	s de examen pendientes? * NO	
cos del exan Tiene registro Provincia *	nen 🧿 Is de examen pendientes? * NO Bizkaia 🗸	
cos del exan Tiene registro Provincia * Municipio *	nen 0 s de examen pendientes? * NO Bizkaia Ea	
cos del exan Tiene registro Provincia * Municipio * Localidad *	nen 0 s de examen pendientes? * NO Bizkaia • Ea •	•

Si ya se posee algún tipo de habilitación, habrá que marcar la casilla correspondiente; en este caso, se desplegarán las opciones para indicar de dónde procede dicha habilitación y para adjuntar la documentación que lo certifique.

ónoma de Euskadi		
0		
Seleccione opción	• 0	
Seleccione opción	*	
Andalucia Aragón Principado de Asturias		
Castilla y León Castilla la Mancha		
Cantabria Cataluña		
Extremadura	-	
Galicia Islas Baleares	one opción	•
Canarias	•	
	onoma de Euskadi Seleccione opción Seleccione opción Andalucía Aragón Principado de Asturias Castilla y León Castilla Ja Mancha Castilla Ja Mancha Cataluña Extremadura Galicia Islas Baleares Canarias	onoma de Euskadi