



Registro de entrada

## Solicitud de Homologación de Sistema Técnico de Juego

### Identificación del solicitante

Razón Social (\*)

CIF (\*)

### Identificación del presentador

Tipo documento (\*)

Documento (\*)

Nombre (\*)

Primer Apellido (\*):

Segundo Apellido:

Teléfono contacto (\*):

Correo electrónico (\*):

Cargo:

### Representante a efectos de notificación

Marque esta casilla y deje los siguientes campos en blanco, si desea que los datos que ha introducido para el presentador se utilicen también como representante a efectos de notificación.

Tipo documento (\*)

Documento (\*)

Nombre (\*)

Primer Apellido (\*):

Segundo Apellido:

Teléfono contacto (\*):

Correo electrónico (\*):

Cargo:

Firmado por (\*):

Lugar y fecha (\*):

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, esta Dirección General le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad el cumplimiento de la normativa específica en materia de Juego y Apuestas. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Dirección General de Ordenación del Juego. C/ Atocha, nº 3. 28012 - MADRID



## Dirección postal

Autorizo a que se me notifique mediante sede electrónica todas las comunicaciones y resoluciones relativas a este procedimiento. En caso de que desee recibir las notificaciones por correo ordinario, desmarque esta casilla y pulse guardar.

Pais:

Comunidad y Provincia:

Domicilio:

Resto Dirección:

Localidad:

Código Postal:

## Acreditación de representación

Acredite su capacidad de representación utilizando una de las dos opciones que se indican a continuación:

- 1) Si ya obrará en poder de la D.G. de Ordenación del Juego documentación que justificara la representación, indique con que procedimiento lo aporó, indicando si es posible el número de expediente o solicitud
- 2) En caso contrario, adjunte la documentación a esta solicitud

## Licencias sobre las que se solicita homologación

Licencia General de Apuestas

Licencia General de Concursos

Licencia General de Otros Juegos

Licencia Singular de Apuestas Deportivas de Contrapartida

Licencia Singular de Apuestas Hípicas de Contrapartida

Licencia Singular de Otras Apuestas de Contrapartida

Licencia Singular de Apuestas Deportivas Mutuas

Licencia Singular de Apuestas Hípicas Mutuas

Licencia Singular de Apuestas Deportivas Cruzadas

Licencia Singular de Apuestas Hípicas Cruzadas

Licencia Singular de Otras Apuestas Cruzadas

Licencia Singular de Máquinas de Azar

Licencia Singular de Bingo

Licencia Singular de Póquer

Licencia Singular de Punto y Banca

Licencia Singular de Ruleta

Licencia Singular de Black Jack

Licencia Singular de Juegos Complementarios

Licencia Singular de Concursos

Firmado por (\*):

Lugar y fecha (\*):

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, esta Dirección General le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento/impreso/formulario y demás que se adjuntan van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad el cumplimiento de la normativa específica en materia de Juego y Apuestas. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a la Dirección General de Ordenación del Juego. C/ Atocha, nº 3. 28012 - MADRID

CORREO ELECTRÓNICO:

dgoj.eadministracion@minhap.es

C/ ATOCHA 3  
28071 MADRID  
TEL: +34 91 571 40 80  
FAX: +34 91 571 17 36





## INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD

### Identificación del solicitante

Datos identificativos del Operador que solicita la homologación de las licencias indicadas mediante la presentación de esta solicitud.

### Identificación del presentador

Se conformarán los datos identificativos de la persona que firma y presenta la solicitud.

### Representante a efectos de notificación

Si desea que las notificaciones electrónicas que se produzcan en relación a su solicitud de homologación, sea a la misma persona que actúa como presentador, marque el “check”, si por el contrario, quiere que sean personas diferentes, no marque el “check” y rellene la información requerida.

### Dirección postal

Esta información solo se rellenará en el caso que se desee recibir las notificaciones en relación a su solicitud de homologación por correo ordinario.

### Acreditación de representación

En el caso de haber aportado ya dicha documentación acreditativa de representación en otro procedimiento, podrá incluir el número de expediente o solicitud del procedimiento en el que la aportó, en caso contrario, deberá aportar la documentación, haciéndola constar primeramente mediante el “*check*” de este apartado, y posteriormente en “*Documentación que acompaña la solicitud*”.

### Licencias sobre las que se solicita homologación

En este apartado deberá indicar las licencias sobre las que se solicita la homologación mediante la presente solicitud.

### Documentación que acompaña la solicitud

Efectúe una relación de toda la documentación que acompaña a la solicitud. No olvide que, en caso de actuar por medio de representante, si no hubiera aportado la documentación acreditativa anteriormente y hubiera indicado el procedimiento en la presente solicitud, deberá aportar la misma como documentación aneja a la solicitud. Se deberá tener en cuenta con carácter general que

1. No se debe presentar documentación por duplicado: si ya se ha presentado a través de la sede electrónica de la DGOJ no se debe volver a presentar por registro presencial y viceversa.
2. Los plazos aplicables no varían en función de si la presentación de documentación se lleva a cabo a través de registro presencial (papel y soporte digital) o a través de la sede electrónica de la DGOJ.

Además, con carácter específico según tipo de formato, debe tenerse en cuenta las siguientes consideraciones de cara a la documentación a aportar:



A) Documentación en formato papel:

- **Únicamente deberá presentarse en papel**, y debidamente firmados por la persona o personas autorizadas en la entidad de certificación, **la identificación de la certificación, el objeto de la misma y su resumen ejecutivo**.

B) Documentación en formato Electrónico:

- El informe definitivo de certificación y toda su documentación adjunta debe presentarse en formato electrónico (CDs, DVDs, etc). El informe definitivo de certificación se compone de los siguientes documentos:
  - a) Descripción del sistema técnico objeto de licencia, cumplimentado por el operador.
    - Si se han producido cambios sobre el proyecto técnico autorizado con el otorgamiento provisional de la licencia, se deberá presentar la nueva versión del proyecto técnico, en el que se identifiquen claramente los cambios. Los cambios no deberán tener un carácter sustancial.
    - Con fecha 3 de agosto de 2015 se ha publicado una nueva versión del cuestionario descriptivo del operador. (<http://www.ordenacionjuego.es/es/homologacion-sistemas-tecnicos>)
  - b) Informe definitivo de certificación de la funcionalidad. Acompañado de sus evidencias.
  - c) Informe definitivo de certificación de la seguridad. Acompañado de sus evidencias.
  - d) Informe de cumplimiento de la normativa de protección de datos de carácter personal por parte del operador.
- Se solicita que en caso de que la documentación se divida en diferentes ficheros, estos respondan a partes claramente identificadas y se incluya una descripción clara de cada bloque. Se recomienda aportar un único fichero comprimido por cada CD o soporte físico proporcionado por la entidad de certificación. Ejemplos de nombres descriptivos son: "Informe seguridad proveedor x". "Informe funcionalidad Operador y".
- No se admitirán documentos con baja calidad de resolución, que impidan o afecten a la legibilidad o entendimiento de los mismos. En la medida de lo posible, los ficheros electrónico deberán ser originales, no documentos escaneados. No se admitirán ficheros comprimidos de forma particionada.

### Firma, Lugar y fecha

No olvide suscribir la solicitud mediante su firma, consignando además su nombre y apellidos, el lugar y la fecha.